

ПРИНЯТО
Общим собранием
трудового коллектива

МБДОУ Тацинского д/сада "Колокольчик"
(Протокол №5 от 29.09. 2023г.)

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
Н.А. Терновенко
29.09.2023 год

Приложение №4
к коллективному договору
МБДОУ Тацинский д/с ад"Колокольчик"

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ Тацинским
д/садом "Колокольчик"
И.М. Храмкова
(Приказ от 29.09. 2023год № 114)

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЦЕНТРА РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА
ДЕТСКОГО САДА ПЕРВОЙ КАТЕГОРИИ «КОЛОКОЛЬЧИК» ВЫПЛАТ
СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА И ПОРЯДКА ПРОЦЕДУРЫ
ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка детского сада первой категории «Колокольчик» (далее **ДОУ**) в целях усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, повышения профессионального мастерства, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ТК РФ, Законом РФ «Об образовании в РФ», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2021 год (утверждены решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 29 декабря 2020 г., протокол №13), приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2007г.№818, Постановлением Правительства Ростовской области от 25.10.2021 № 886 «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Ростовской области, подведомственных министерству общего и профессионального образования Ростовской области», Положением об оплате труда работников **ДОУ**, Уставом **ДОУ**.
- 1.3. Настоящее Положение определяет критерии и порядок оценки качества работы педагогических работников **ДОУ**, в целях установления и выплаты надбавки стимулирующего характера за результативность и качество выполняемых работ.
- 1.4. Настоящее Положение разрабатывается администрацией **ДОУ**, согласовывается с профсоюзным комитетом детского сада, принимается на общем собрании трудового коллектива, утверждается и вводится в действие приказом заведующего и является локальным нормативным актом **ДОУ** и определяет структуру стимулирующей части фонда оплаты труда, перечень критериев по распределению стимулирующего фонда оплаты труда, порядок установления стимулирующих выплат, их размеры, периодичность, возможность снижения или отмены стимулирующих выплат..
- 1.5. **ДОУ** в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно определяет размер и порядок выплат стимулирующего характера. Размеры стимулирующих выплат зависят от наличия средств в фонде оплаты труда

2. Порядок проведения оценки качества и эффективности деятельности педагогических работников ДОУ

- 2.1. Для проведения объективной внешней оценки эффективности деятельности педагогов **ДОУ** заведующим создается комиссия по оценке качества и эффективности деятельности педагогов **ДОУ**, в состав которой входят представители трудового коллектива **ДОУ**, представитель Совета

ДОУ, председатель профкома ДОУ. Председателем комиссии назначается заведующий ДОУ.

2.2. Стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от оценки труда работника комиссией. В них может быть отказано работнику, если он не выполняет установленных показателей и критериев по качеству и результативности работы. Результаты деятельности педагогов оцениваются ежеквартально (кроме летних месяцев) на основании критериев оценки качества и эффективности деятельности педагогических работников ДОУ (Приложение 1)

2.3. На основании вышеутвержденных критериев за 2 недели до окончания отчетного периода педагоги сдают в комиссию по оценке качества и эффективности деятельности педагогов ДОУ портфолио и результаты самооценки своей деятельности в соответствии с критериями.

Портфолио – способ фиксирования, накопления и оценки результатов деятельности педагогического работника, один из современных инструментов отслеживания его профессионального роста, предназначенный для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, объективной оценки его компетентности. Портфолио педагогического работника – совокупность материалов, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его воспитанников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени. Портфолио заполняется педагогическим работником самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утверждаемых настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.

2.4. Результаты самооценки оформляются оценочными листами утвержденной формы (приложение № 2). По результатам оценочных листов составляется сводный оценочный лист (приложение № 3). Результаты оценки заносятся в протокол утверждения сводного оценочного листа (приложение № 4). Протокол составляется в одном экземпляре и подписывается председателем и членами комиссии. В случае запроса работника о выдаче оценочного листа, ему выдается копия оценочного листа, заверенная подписью заведующего и печатью.

2.5. Комиссия по оценке качества и эффективности деятельности педагогов ДОУ, производит расчет размеров выплат из стимулирующей части ФОТ по результатам отчетных периодов, внутреннего контроля, листа самооценки деятельности, что позволяет учитывать динамику развития качества работы педагогов.

2.6. На основании решения комиссии по оценке качества и эффективности деятельности педагогов ДОУ после согласования с Советом ДОУ, на основании протокола комиссии, приказом заведующего ДОУ утверждается размер надбавки.

- 2.7. Путем суммирования баллов, набранных каждым работником, находится общая сумма баллов, используемая для определения денежного веса одного балла. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда, отводимый на выплату надбавок за качество работы делится на общую сумму баллов, набранную педагогическими работниками учреждения. В результате получается стоимость 1 балла.
- 2.8. Исходя из данных мониторинговых карт, производится расчет стимулирующих выплат путем умножения стоимости одного балла на общую сумму баллов, набранных каждым работником. Таким образом, получается размер выплат по результатам работы каждого работника на рассматриваемый период
- 2.9. Сводный оценочный лист направляется заведующему ДООУ для установления и выплаты надбавки стимулирующего характера за результативность и качество выполняемых работ. Надбавка стимулирующего характера за результативность и качество выполняемых работ устанавливается приказом по итогам работы (не позднее первого числа следующего за отчетным периодом). Выплата надбавки стимулирующего характера за результативность и качество выполняемых работ производится в день выплаты заработной платы.

3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки

- 3.1. В случае несогласия педагога с оценкой результативности его профессиональной деятельности, в течение 5 дней с момента ознакомления его с оценочным листом с его баллами, работник вправе подать апелляцию.
- 3.2. Апелляция подаётся в письменном виде на имя заведующего ДООУ с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие и документальных данных, подтверждающих неправомочность вынесенной оценки.
- 3.3. Апелляция не может содержать претензий к составу комиссии и процедуре оценки.
- 3.4. На основании поданной апелляции в срок не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции созывается для её рассмотрения заседание комиссии.
- 3.5. В присутствии педагога, подавшего апелляцию, члены комиссии ещё раз проводят проверку правильности оценки, основываясь на представленных документальных данных. Оценка, данная комиссией на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной.

4. Показатели, влияющие на уменьшение размера стимулирующей надбавки или ее лишения

4.1. Надбавка может быть уменьшена или отменена по следующим основаниям:

- нарушение Правил внутреннего трудового распорядка;
- нарушение санитарно-эпидемиологического режима;
- нарушение правил техники безопасности и пожарной безопасности;

- нарушение инструкций по охране жизни и здоровья детей;
- обоснованные жалобы родителей на педагогического работника (за низкое качество образовательной работы, недостаточный присмотр и уход), нарушение педагогической этики;
- детский травматизм по вине работника;
- за нарушение утвержденного графика работы педагогического работника;
- за нарушение режима дня, графика проведения занятий с воспитанниками.

4.2. Уменьшение размера стимулирующей надбавки или ее лишение происходит на основании:

- приказов о взыскании;
- результатов анкетирования родителей;
- справки представителей администрации организации по итогам должностного расследования или при проверке по жалобе;
- акта о несчастном случае;
- справок и приказов по итогам контроля внутри ДОУ и контроля органа управления образованием или других контролирующих органов;
- докладной заместителя заведующего по хозяйственной работе о порче или утере имущества.

4.3. Основанием для лишения стимулирующей надбавки является отсутствие у педагога Портфолио, результатов его деятельности на момент подведения итогов за отчетный период – до 25 числа месяца, предшествующего отчетному периоду

5. Заключительные положения

5.1. Все выплаты стимулирующего характера производятся в пределах установленного фонда оплаты труда по профессиональным квалификационным группам. Фонд оплаты труда по профессиональным квалификационным группам рассчитывается главным бухгалтером.

5.2. При отсутствии или недостатке бюджетных финансовых средств приостанавливаются выплаты стимулирующего характера.

5.3. Настоящее положение разработано с учетом мнения профсоюзного органа, трудового коллектива и утверждения приказом заведующего.

5.4. Настоящее положение вступает в силу с 1 октября 2023 года и является действующим до замены новым.

5.5 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются в порядке, установленном пунктом 1.4. настоящего Положения

Оценочный лист оценки выполнения утвержденных критериев качества и эффективности деятельности воспитателей

№	Критерии	Подтверждающие документы	Показатели критериев	Кол-во баллов	Баллы	
					Само оценка	Оценка комиссии
1	Работа без больничных листов	Справка руководителя ДОУ	Отсутствие больничных листов	26		
Итого по 1 критерию						
2	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка (не реже 1 раза в 3 года)	Удостоверения, сертификаты, справка о заочном обучении (указать ВУЗ, факультет, специальность), копия диплома	- только проблемные курсы (не менее 72 часов);	36		
			- только системные курсы, или несколько проблемных курсов, или заочные дистанционные курсы по профилю (не менее 140 часов);	56		
			- системные и проблемные курсы или заочное обучение в ВУЗе по профилю	86		
			- участие в вебинарах, семинарах	не более 26 баллов		
Итого по 2 критерию						
3	Участие педагога в профессиональных конкурсах	Приказы, грамоты, дипломы	- участие в дистанционных конкурсах	16(за каждый конкурс, но не более 1баллов)		
			- участие в конкурсах муниципального, регионального, федерального уровня по направлениям профессиональной деятельности;	26		
			- призовое место, лауреатство в конкурсах муниципального уровня;	36		
			- призовое место, лауреатство в конкурсах регионального уровня; - призовое место,	46		

			лауреатство в конкурсах всероссийского уровня	56		
			Итого по 3 критерию			
4	Посещаемость детей в группе	Анализ документов фиксации посещаемости (журнал посещаемости)	посещаемость составляет свыше 75%;	86		
			посещаемость составляет от 70% до 75%	56		
			Итого по 4 критерию			
5	Эффективная и качественная организация мероприятий, способствующих сохранению здоровья воспитанников	Аналитическая справка результативности применения здоровьесберегающих методик и приемов (диаграмма и т.д.)	-снижение заболеваемости воспитанников в сравнении с прошлым периодом	26		
			-стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников (от 10% до 20%)	36		
			Итого по 5 критерию			
6	Поощрения педагога	Грамоты, благодарности, выписки из приказов	-имеет поощрения на уровне ДОУ;	16 (за каждое но не более 3)		
			имеет поощрения муниципального уровня;	26		
			-имеет поощрения регионального уровня;	36		
			-имеет поощрения федерального уровня (отраслевые награды)	46		
			Итого по 6 критерию			
7	Знание и использование ИКТ в процессе воспитательной работы	Справка об использовании ИКТ в деятельности воспитателя; перечень используемых ресурсов; скрин-шот страницы (сайта);	-своевременное предоставление информации для размещения на сайте ДОУ;	16		
			- создание и своевременное обновление содержания личного сайта, обеспечение его соответствующего уровня;	36		

			- активно применяет цифровые образовательные ресурсы, использует мультимедийные презентации, создает презентации и т.д.	26		
Итого по 7 критерию						
8	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (Проведение открытых занятий, мастер – классов; выступления на семинарах, круглых столах; публикации)	Справки	Копии программ мероприятий, писем, приказов, сертификатов; электронные ссылки и т.д. Публикации – материалы размещены в региональных, федеральных профессиональных периодических и методических изданиях. Проект-титульный лист проекта с рецензией	- уровень ДОУ 16 -муниципальный 26 региональный (зональный, федеральный) 36 -размещение публикаций 16 (не более 2) -участие в проектах (самостоятельно) 26 участие в проектах в группе 16		
Итого по 8 критерию						
9	Работа с детьми из социально-неблагополучных семей, с детьми инвалидами	Документация по профилактической работе с неблагополучным и семьями, при наличии в группе ребенка-инвалида индивидуальный план работы и анализ, заверенный руководителем	- работа с неблагополучным и семьями ведется в соответствии с предъявляемыми требованиями	16		
			- работа с детьми –инвалидами ведется в системе	26		
Итого по 9 критерию						
10	Удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образования	Опросные листы, справка заверенная руководителем	доля родителей (законных представителей) воспитанников удовлетворенных качеством и доступностью услуги от общего числа опрошенных - 80% -	16		

			-свыше 80%	26		
	Итого по 10 критерию					
11	Участие воспитанников в конкурсах различных уровней	Грамоты, дипломы, сертификаты и т.д.	уровень ДОУ	16		
			муниципальный уровень	26		
			региональный уровень	36		
			всероссийский уровень	46		
			международный уровень	46		
			дистанционные	не более 2		
	Итого по 11 критерию					
12	Эффективность организации предметно-развивающей среды в групповых помещениях. Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного и раздаточного материалов.	Справка, фотоотчет	разрабатывает концептуально продуманную и предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, санитарным нормам и ФГОС ДО	16.		
			привлечение детей и родителей к оформлению и изготовлению наглядного и раздаточного материала-	26.		
			участие в оформлении общих помещений ДОУ (муз зал, вестибюли, лестничные пролеты)	26.		
	Итого 12 критериев					
13	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	лист регистрации, протоколы род. собраний, справка руководителя	проведение род. собраний, наличие плана работы с родителями	16		
			-отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей	26		
			отсутствие	36		

			задолженности по родительской плате			
	Итого 13 критериев					
	Итого:					

Оценочный лист оценки выполнения утвержденных критериев качества и эффективности деятельности старшего воспитателя

	Критерии	Подтверждающие документы	Показатели критериев	Баллы	Само оценка	Оценка комиссии
1	Работа без больничных листов	Справка руководителя ДОУ	Отсутствие больничных листов	26.		
	Итого по 1 критерию					
2	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка (не реже 1 раза в 3 года)	Удостоверения, сертификаты, справка о заочном обучении (указать ВУЗ, факультет, специальность), копия диплома	- только проблемные курсы (не менее 72 часов)	36		
			-только системные курсы, или несколько проблемных курсов, или заочные дистанционные курсы по профилю (не менее 140 часов);	56		
			- системные и проблемные курсы или заочное обучение в ВУЗе по профилю	86		
			-участие в вебинарах, семинарах	не более 26 баллов		
	Итого по 2 критерию					
3	Участие старшего воспитателя в профессиональных конкурсах	Приказы, грамоты, дипломы	участие в дистанционных конкурсах	16. (за каждый, но не более 1 балла)		
			участие в конкурсах муниципального, регионального, федерального уровня по направлениям профессиональной деятельности	26.		
			призовое место, лауреатство в конкурсах муниципального уровня	36		
			призовое место, лауреатство в конкурсах регионального уровня	46		
			призовое место, лауреатство в конкурсах всероссийского уровня-	56.		
	Итого по 3 критерию					
4	Поощрения старшего	Грамоты, благодарности,	имеет поощрения на уровне ДОУ-	16 (за каждое не более 3)		

	воспитателя	выписки из приказов	имеет поощрения муниципального уровня	26.		
			имеет поощрения регионального уровня	36.		
			имеет поощрения федерального уровня (отраслевые награды)	46.		
	Итого по 4 критерию					
5	Знание и использование ИКТ в процессе воспитательной работы	Справка об использовании ИКТ в деятельности воспитателя; перечень используемых ресурсов; скрин-шот страницы (сайта);	своевременное предоставление информации для размещения на сайте ДОУ	16.		
			создание и своевременное обновление содержания личного сайта, обеспечение его соответствующего уровня	36.		
			активно применяет цифровые образовательные ресурсы, использует мультимедийные презентации, создает презентации и т.д.	26.		
	Итого по 5 критерию					
6	Документационное сопровождение профессионального роста педагогических работников	Справка	(подготовка к прохождению аттестации педагогов)	2 б за 1 подготовленного педагога не более 4		
	Итого по 6 критерию					
7	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта)	Копии программ мероприятий, писем, приказов, сертификатов; электронные ссылки и т. д.	уровень ДОУ-16.	16		
			муниципальный-26	26		
		региональный (федеральный)	36			
		36.				
		Публикации – материалы размещения в региональных, федеральных профессиональных периодических и методических изданиях	размещение публикаций	16 не более 2 не более 2		
		Проект – титульный лист проекта с рецензией	-участие в проектах (самостоятельно)	26		
			-участие в проектах в группе	16		
	Итого по 7 критерию					

8	Работа с детьми из социально-неблагополучных семей, с детьми инвалидами	Документация по профилактической работе с неблагополучными семьями, при наличии в группе ребенка-инвалида индивидуальный план работы и анализ, заверенный руководителем	- работа с неблагополучными семьями ведется в соответствии с предъявляемыми требованиями- 16	16		
			- работа с детьми – инвалидами ведется в системе-26	26		
Итого по 8 критерию						
9	Удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образования	Опросные листы, справка, заверенная руководителем	Доля родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворенных качеством и доступностью услуги от общего числа опрошенных -80% -16	16		
			-свыше 80%	26		
Итого по 9 критерию						
10	Участие в инновационной деятельности воспитателей ДОУ	Справка	Разработка и представление проектов, авторских программ-16	16		
			Участие в конкурсах :	16		
			дистанционный – уровень ДОУ	16		
			муниципальный уровень	26		
			региональный уровень	36		
			всероссийский уровень	46		
международный уровень	56					
Итого по 10 критерию						
11	Эффективность организации предметно-развивающей среды в методическом кабинете Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного и раздаточного материалов.	Справка , фототчет	Динамика обновления 1 б	16		
			Создание информацион-ного поля для педагогов 2 б.	26		
			участие в оформлении общих помещений ДОУ _ муз зал, вестибюли, лестничные пролеты)3б.	26		
Итого по 11 критерию						
12	Организация	Справка, заверенная	Наличие договоров	16		

	взаимодействия с учреждениями социума	руководителем мо	о сотрудничестве, перспективного плана работы			
			Анализ взаимодействия с учреждениями социума	26		
			Проведение совместных мероприятий	16 (за каждое но не более 2баллов)		
	Итого по 12 критерию					
13	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	лист регистрации, протоколы род. собраний , справка руководителя	Своевременное оформление фототчетов и иной документации по итогам мероприятий с детьми на сайте ДОУ и в группах	16		
			проведение род. собраний, наличие плана работы с родителями	16		
			-отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей- 26	26		
	Итого по 13 критерию					
	Итоговый балл					

Оценочный лист оценки выполнения утвержденных критериев качества и эффективности деятельности инструктора по физической культуре

	Критерии	Подтверждающие документы	Показатели критериев	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Работа без больничных листов	Справка руководителя ДОУ	Отсутствие больничных листов	26.		
	Итого по 1 критерию					
2	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка (не реже 1 раза в 3 года)	Удостоверения, сертификаты, справка о заочном обучении (указать ВУЗ, факультет, специальность), копия диплома	- только проблемные курсы (не менее 72 часов);	36		
			-только системные курсы, или несколько проблемных курсов, или заочные дистанционные курсы по профилю (не менее 140 часов);	56		
			- системные и проблемные курсы или заочное обучение в ВУЗе по профилю	86		

			-участие в вебинарах, семинарах	не более 26 баллов		
Итого по 2 критерию						
3	Участие инструктора по физической культуре в профессионал ьных конкурсах	Приказы, грамоты, дипломы	участие в дистанционных конкурсах	16. (за каждый, но не более 1 балла)		
			участие в конкурсах муниципального, регионального, федерального уровня по направлениям профессиональной деятельности	26.		
			призовое место, лауреатство в конкурсах муниципального уровня	36		
			призовое место, лауреатство в конкурсах регионального уровня	46		
			призовое место, лауреатство в конкурсах всероссийского уровня-	56.		
Итого по 3 критерию						
4	Поощрения инструктора по физической культуре	Грамоты, благодарнос ти, выписки из приказов	имеет поощрения на уровне ДОУ-	16 (за каждое не более 3)		
			имеет поощрения муниципального уровня	26.		
			имеет поощрения регионального уровня	36.		
			имеет поощрения федерального уровня (отраслевые награды)	46.		
Итого по 4 критерию						
5	Знание и использование ИКТ в процессе воспитательно й работы	Справка об использова нии ИКТ в деятельност и воспитателя ; перечень используем ых ресурсов; скрин-шот страницы	своевременное предоставление информации для размещения на сайте ДОУ	16.		
			создание и своевременное обновление содержания личного сайта, обеспечение его соответствующего уровня	36.		

		(сайта);	активно применяет цифровые образовательные ресурсы, использует мультимедийные презентации, создает презентации и т.д.	26.		
		Итого по 5 критерию				
6	Эффективная и качественная организация мероприятий, способствующих их сохранению здоровья воспитанников	Аналитическая справка результатов применения здоровьесберегающих методик и приемов (диаграмма и т.д.)	-снижение заболеваемости воспитанников в сравнении с прошлым периодом	26		
			-стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников (от 10% до 20%)	36		
		Итого по 6 критерию				
7	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (Проведение открытых занятий, мастер – классов; выступления на семинарах, круглых столах; публикации)	Копии программ мероприятий, писем, приказов, сертификатов; электронные ссылки и т. д.	уровень ДОУ муниципальный региональный (федеральный)	16 26 36		
		Публикации – материалы размещения в региональных, федеральных профессиональных периодических и методических изданиях	размещение публикаций	16 не более 2 не более 2		
		Проект – титульный лист проекта с рецензией	-участие в проектах (самостоятельно)	26		

			-участие в проектах в группе	16		
Итого по 7 критерию						
8	Работа с детьми из социально-неблагополучных семей, с детьми инвалидами	Документация по профилактической работе с неблагополучными семьями, при наличии в группе ребенка-инвалида индивидуальный план работы и анализ, заверенный руководителем	- работа с неблагополучными семьями ведется в соответствии с предъявляемыми требованиями	16		
			работа с детьми – инвалидами ведется в системе	26		
Итого по 8 критерию						
9	Удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образования	Опросные листы, справка, заверенная руководителем	Доля родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворенных качеством и доступностью услуги от общего числа опрошенных -80% -16			
			-свыше 80%	26		
Итого по 9 критерию						
10	Участие воспитанников в конкурсах и концертах различных уровней	Грамоты, дипломы, сертификаты	уровень ДОУ	16.		
Итого по 10 критерию						

11	Эффективность организации предметно-развивающей среды в музыкальном зале. Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного и раздаточного материалов.	Справка, фототчет	разрабатывает концептуально продуманную и предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, санитарным нормам и ФГОС	16.		
			привлечение детей и родителей к оформлению и изготовлению наглядного и раздаточного материала-	26.		
			участие в оформлении общих помещений ДООУ _ муз зал, вестибюли, лестничные пролеты)	26.		
Итого по 11 критерию						
12	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	лист регистрации, протоколы род. собраний, справка руководителя	проведение род. собраний, наличие плана работы с родителями	16		
			отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей	26		
			своевременное оформление фототчетов и иной документации по итогам мероприятий с детьми на сайте ДООУ, в уголках ДООУ и группах-16	16		
Итого по 12 критерию						
13	Позитивная динамика физического развития детей	Справка	Анализ диагностических карт. Динамика музыкального развития	16.		
Итого по 13 критерию						
Общий балл						

Оценочный лист оценки выполнения утвержденных критериев качества и эффективности деятельности музыкального руководителя

№	Критерии	Подтверждающие документы	Показатели критериев	Кол-во баллов	Баллы	
					Самооценка	Оценка комиссии
1	Работа без больничных листов	Справка руководителя ДОУ	Отсутствие больничных листов	5		
2	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка (не реже 1 раза в 3 года)	Удостоверения, сертификаты, справка о заочном обучении, копия диплома	- только проблемные курсы (не менее 72 часов); - только системные курсы, или несколько проблемных курсов, или заочные дистанционные курсы по профилю; - системные и проблемные курсы или заочное обучение в ВУЗе по профилю - участие в вебинарах, семинарах	5 8 10 1(за каждый, но не более 2 баллов)		
3	Участие музыкального руководителя в профессиональных конкурсах	Приказы, грамоты, дипломы	- участие в дистанционных конкурсах - участие в конкурсах муниципального, регионального, федерального уровня по направлениям профессиональной деятельности; - призовое место, лауреатство в конкурсах муниципального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах регионального уровня; - призовое место, лауреатство в конкурсах всероссийского уровня	1(за каждый конкурс, но не более 1 баллов) 3 5 10 15		
4	Поощрения музыкального руководителя	Грамоты, благодарности, выписки из приказов	- имеет поощрения на уровне ДОУ; - имеет поощрения муниципального уровня;	1 (за каждое поощрение, не более 3) 3		

			-имеет поощрения регионального уровня;	5		
			-имеет поощрения федерального уровня (отраслевые награды)	8		
5	Позитивная динамика развития музыкальных способностей детей	Диагностические карты, справка заверенная заведующим	-диагностикой развития музыкальных способностей детей (диагностические карты) -динамика развития музыкальных способностей детей	1 2		
6	Участие воспитанников музыкального руководителя в конкурсах различных уровней	Грамоты, дипломы, сертификаты и т.д.	-уровень ДОУ; -муниципальный уровень; - региональный уровень; - всероссийский уровень; -международный уровень; -дистанционный.	2 3 4 5 6 1 (за каждый, но не более 2)		
7	Знание и использование ИКТ в образовательном процессе	Справка об использовании ИКТ в деятельности воспитателя; перечень используемых ресурсов; скрин- шот страницы (сайта);	-своевременное предоставление информации для размещения на сайте ДОУ; - создание и своевременное обновление содержания личного сайта, обеспечение его соответствующего уровня; - активно применяет цифровые образовательные ресурсы, использует мультимедийные презентации, создает презентации и т.д.	1 5 3		
8	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (Проведение открытых занятий, мастер – классов; выступления на семинарах, круглых столах; публикации)	Копии программ мероприятий, писем, приказов, сертификатов; перечень публикаций; электронные ссылки и т.д.	- уровень ДОУ -муниципальный -региональный (федеральный)	2 3 5		

9	Работа с детьми с проблемами в развитии, нуждающихся в сопровождении специалистов и детьми с ограниченными возможностями.	Документация по коррекционной работе (индивидуальные программы, протоколы заседаний ПМПк)	- работа с ведется; - работа с детьми ведется эпизодически; - работа с детьми ведется в системе	3 1 2		
10	Организация взаимодействия с семьями воспитанников, разнообразие форм работы с родителями	Наличие плана работы с родителями, протоколов родительских собраний. Разработки собраний, семинаров ,мастер- классов Удовлетворенность родителей процессом и результатами воспитательно-образовательной деятельности педагога	Работа с родителями ведется регулярно Работа ведется эпизодически	3 2		
11	Удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образования	Опросные листы, справка заверенная руководителем	Доля родителей (законных представителей) воспитанников удовлетворенных качеством и доступностью услуги от общего числа опрошенных: - 80%; -свыше 80%.	5 8		
12	Эффективность организации предметно-развивающей среды в музыкальном зале, ДОУ, группах Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного и раздаточного		-разрабатывает концептуально продуманную и предметно- развивающую среду, соответствующую возрасту, санитарным нормам и ФГОС . -привлечение детей и родителей к оформлению и изготовлению наглядного и раздаточного материала -участие в оформлении общих помещений ДОУ _ муз. зал, вестибюли,	5 2 3		

	материалов.		лестничные пролеты)			
13	Организация педагогом студийно-кружковой работы, работа в творческих группах	Распорядительные документы, перспективные планы работы кружков, творческой группы, студий, журнал посещений кружков детьми. План заседаний творческих групп	Наличие кружков, студий Наличие творческой группы.	2 (за каждый кружок, секцию) 2 балла за каждую творческую группу		

Оценочный лист оценки выполнения утвержденных критериев качества и эффективности деятельности педагога- психолога

	Критерии	Подтверждающие документы	Показатели критериев	Количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
1	Работа без больничных листов	Справка руководителя	Отсутствие больничных листов	26		
Итого по 1 критерию						
2	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка (не реже 1 раза в 3 года)	Удостоверения, сертификаты, справка о заочном обучении (указать ВУЗ, факультет, специальность), копия диплома	только системные курсы, или несколько проблемных курсов, или заочные дистанционные курсы по профилю	только проблемные курсы (не менее 72 часов)- 36		
				56		
			системные и проблемные курсы или заочное обучение в ВУЗе по профилю	86		
			участие в вебинарах, семинарах	не более 2 баллов		
Итого по 2 критерию						
3	Участие педагога-психолога в профессиональных конкурсах	Приказы, грамоты, дипломы	-участие в дистанционных конкурсах	16 (за каждый но не более 1 балла)		

			участие в конкурсах муниципального, регионального, федерального уровня по направлениям профессиональной деятельности;	26		
			призовое место, лауреатство в конкурсах муниципального уровня	36		
			призовое место, лауреатство в конкурсах регионального уровня	46		
			призовое место, лауреатство в конкурсах всероссийского уровня-	56		
Итого по 3 критерию						
4	Поощрения педагога	Грамоты, благодарности, выписки из приказов	имеет поощрения на уровне ДООУ-	16 (за каждое, но не более 3)		
			имеет поощрения муниципального уровня	26		
			имеет поощрения регионального уровня	36		
			имеет поощрения федерального уровня (отраслевые награды)	46		
Итого по 4 критерию						
5	Знание и использование ИКТ в процессе воспитательной работы	Справка об использовании ИКТ в деятельности педагога-психолога; перечень используемых ресурсов; скриншот страницы (сайта);	своевременное предоставление информации для размещения на сайте ДООУ	16.		
			создание и своевременное обновление содержания личного сайта, обеспечение его соответствующего уровня	36		
			активно применяет цифровые образовательные ресурсы, использует мультимедийные презентации,	26		

			создает презентации и т.д.			
Итого по 5 критерию						
6	Своевременное и качественное ведение документации	Справка	Своевременное оформление документации	36		
Итого по 6 критерию						
7	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта)	Копии программ мероприятий, писем, приказов, сертификатов; электронные ссылки и т. д.	уровень ДООУ-16. муниципальный-26 региональный (федеральный) 36.	16 26 36		
		Публикации – материалы размещения в региональных, федеральных профессиональных периодических и методических изданиях	размещение публикаций	16 не более 2 не более 2		
		Проект – титульный лист проекта с рецензией	-участие в проектах (самостоятельно)	26		
Итого по 7 критерию						
8	Работа с детьми из социально-неблагополучных семей, с детьми инвалидами	Документация по профилактической работе с неблагополучными семьями, при наличии в группе ребенка-инвалида индивидуальный план работы и анализ, заверенный руководителем	- работа с неблагополучными семьями ведется в соответствии с предъявляемыми требованиями	16		
			- работа с детьми – инвалидами ведется в системе-26	26		
Итого по 8 критерию						
9	Удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образования	Опросные листы, справка, заверенная руководителем	Доля родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворенных качеством и доступностью услуги от общего числа опрошенных -80%	16		
			-свыше 80%	26		
Итого по 9 критерию						
10	Участие воспитанников в конкурсах и концертах различных уровней	Грамоты, дипломы, сертификаты и т.д.	уровень ДООУ	16.		
			муниципальный уровень	26.		
			региональный	36.		

			уровень			
			всероссийский уровень	46.		
			международный	56.		
			дистанционный	16. (за каждый, но не более 2)		
Итого по 10 критерию						
11	Эффективность организации предметно-развивающей среды в кабинете психолога Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного и раздаточного материалов.	Справка, фототчет	разрабатывает концептуально продуманную и предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, санитарным нормам и ФГОС	16.		
			привлечение детей и родителей к оформлению и изготовлению наглядного и раздаточного материала-	26.		
			участие в оформлении общих помещений ДОУ _ муз зал, вестибюли, лестничные пролеты)	26.		
Итого по 11 критерию						
12	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	лист регистрации, протоколы род. собраний , справка руководителя	проведение род. собраний, наличие плана работы с родителями	16		
			отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей	26		
			своевременное оформление фототчетов и иной документации по итогам мероприятий С детьми на сайте ДОУ , в уголках ДОУ и группах	16		
Итого по 12 критерию						
13	Позитивная динамика психологичес-кого развития детей	Справка	Анализ диагностических карт. Динамика музыкального развития	16.		
Итого по 13 критерию						

Общий балл			
------------	--	--	--

Оценочный лист оценки выполнения утвержденных критериев качества и эффективности деятельности учителя-логопеда

	Критерии	Подтверждающие документы	Показатели критериев	Баллы	самооценка	Оценка комиссии
1	Работа без больничных листов	Справка руководителя ДОУ	Работа без больничных листов	26		
Итого по 1 критерию						
2	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка (не реже 1 раза в 3 года)	Удостоверения, сертификаты, справка о заочном обучении (указать ВУЗ, факультет, специальность), копия диплома	только проблемные курсы (не менее 72 часов)	36		
			только системные курсы, или несколько проблемных курсов, или заочные дистанционные курсы по профилю	56		
			системные и проблемные курсы или заочное обучение в ВУЗе по профилю	86		
			участие в вебинарах, семинарах	не более 2 баллов		
Итого по 2 критерию						
3	Участие учителя-логопеда руководителя в профессиональных конкурсах	Приказы, грамоты, дипломы	участие в дистанционных конкурсах	16 (за каждый, но не более 1 балла)		
			участие в конкурсах муниципального, регионального, федерального уровня по направлениям профессиональной деятельности	26		

			призовое место, лауреатство в конкурсах муниципального уровня	36		
			призовое место, лауреатство в конкурсах регионального уровня	46		
			призовое место, лауреатство в конкурсах всероссийского уровня-	56		
Итого по 3 критерию						
4	Поощрения педагога	Грамоты, благодарности, выписки из приказов	имеет поощрения на уровне ДОУ-	16 (за каждое , но не более 3)		
			имеет поощрения муниципального уровня	26		
			имеет поощрения регионального уровня	36		
			имеет поощрения федерального уровня (отраслевые награды)	46		
Итого по 4 критерию						
5	Знание и использование ИКТ в процессе воспитательной работы	Справка об использовании ИКТ в деятельности логопеда; перечень используемых ресурсов; скриншот страницы, сайта	своевременное представление информации для размещения на сайте ДОУ	16.		
			создание и своевременное обновление содержания личного сайта, обеспечение его соответствующего уровня	36.		
			активно применяет цифровые образовательные ресурсы, использует мультимедийные презентации, создает презентации и т.д.	26.		
Итого по 5 критерию						

6	Своевременное и качественное ведение документации	Справка руководителя ДОУ	Своевременное оформление документации	36			
Итого по 6 критерию							
7	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта	Копии программ мероприятий, писем, приказов, сертификатов; перечень публикаций; электронные ссылки и т.д. Публикации – материалы размещения в региональных, федеральных профессиональных периодических и методических изданиях	уровень ДОУ	16.			
			муниципальный	26			
			региональный (федеральный)	36.			
			размещение публикаций	16 не более 2			
		Проект – титульный лист проекта с рецензией	участие в проектах (самостоятельно)	26			
		участие в проектах в группе	16				
Итого по 7 критерию							
8	Работа с детьми с проблемами в развитии нуждающихся в сопровождении специалистов и детьми с ограниченными возможностями	Участие в ПМПк	подготовка документов воспитанников на территориальную комиссию для уточнения речевого диагноза и зачисления детей с ОВЗ на занятия к учителю-логопеду, работа с родителями	16.			
			Документация по профилактической работе с неблагополучными семьями, при наличии в группе ребенка-инвалида индивидуальный план работы и анализ, заверенный руководителем	работа с неблагополучными семьями ведется в соответствии с предъявляемыми требованиями	16		
				работа с детьми – инвалидами ведется в системе	26		
Итого по 8 критерию							

9	Удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образования	Опросные листы, справка, заверенная руководителем	Доля родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворенных качеством и доступностью услуги от общего числа опрошенных -80%	16		
			свыше 80%	26		
Итого по 9 критерию						
10	Участие воспитанников в конкурсах различных уровней	Грамоты, дипломы, сертификаты и т.д.	уровень ДОУ	16.		
			муниципальный уровень	26.		
			региональный уровень	36.		
			всероссийский уровень	46.		
			международный уровень	56.		
			дистанционный	1 б. (за каждый, но не более 2)		
Итого по 10 критерию						
11	Эффективность организации предметно-развивающей среды в кабинете логопеда. Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного и раздаточного материалов	Справка, фотоотчет	разрабатывает концептуально продуманную и предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, санитарным нормам и ФГОС ДО	16.		
			привлечение детей и родителей к оформлению и изготовлению наглядного и раздаточного материала-	26.		
			участие в оформлении общих помещений ДОУ (муз зал, вестибюли, лестничные пролеты)	26.		

Итого по 11 критерию						
12	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	лист регистрации, протоколы род. собраний , справка руководителя	проведение род. собраний, наличие плана работы с родителями	16		
			отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей-	26		
			своевременное оформление фототчетов и иной документации по итогам мероприятий С детьми на сайте ДОУ , в уголках ДОУ и группах	16		
Итого по 12 критерию						
13	Позитивная динамика речевого развития детей	Справка	Анализ диагностических карт. Динамика речевого развития.	16.		
Итого по 13 критерию						
Итого количество баллов						

Приложение 3
(составляется комиссией)

СВОДНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
оценки выполнения утвержденных критериев оценки качества
и эффективности деятельности педагогических работников МБДОУ

(указывается наименование учреждения)
на выплату надбавки _____ полугодие за 20__ года

показатели	баллы	оценка педагога	...	оценка педагога	итога по показателю
Критерий 1.					
Критерий 2.					
...					
Критерий 10.					
Итого по всем критериям					

Настоящий сводный оценочный лист составлен в одном экземпляре.

Председатель комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 4

ПРОТОКОЛ

утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных критериев оценки качества и эффективности деятельности педагогов МБДОУ

—
(наименование учреждения)
на выплату надбавок за качество и эффективность деятельности педагогов МБДОУ за ____ полугодие 20__ года.

Нами, членами комиссии по оценке качества и эффективности деятельности педагогов МБДОУ на выплату поощрительных надбавок из фонда оплаты труда председателем — _____, членами комиссии _____, осуществлена работа по оценке деятельности педагогов за _____ полугодие 20__ года.

РЕШИЛИ:

1. Рекомендовать к утверждению сводные оценочные листы оценки выполнения утвержденных показателей и критериев оценки качества и эффективности деятельности педагогов МБДОУ. (приложение).
2. Определить стоимость 1 балла – _____ руб.

ГОЛОСОВАЛИ: _____.

Председатель комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.